

GLOSARIO



¿Qué es un Glosario?

Es un catálogo que contiene palabras o conceptos que pertenecen a una misma disciplina o campo de estudio, y que se presentan definidas en un listado.

¿Cómo se elabora?

Para su elaboración, el facilitador puede utilizar varias estrategias tanto centradas en el trabajo individual como recuperación de información, técnicas centradas en el pensamiento crítico y la creatividad, así como las de trabajo colaborativo, trabajo en parejas y valoración de ideas. Para su elaboración se pueden emplear los siguientes pasos:

- 1 Crear categorías por temas
- 2 Clasificar las palabras o conceptos
- 3 Incluir las definiciones
- 4 Integrar las palabras en un solo documento denominado: **"Catálogo"**, para su consulta o presentación.



¿Para qué se utiliza el glosario?

El glosario puede ser empleado de diversas formas en el desarrollo de una clase ya sea de forma individual o colaborativa, no obstante; de forma general se emplea para:

- 1 Indagar sobre términos o palabras desconocidas
- 2 Construir el catálogo de una clase
- 3 Aportar en el desarrollo de un tema
- 4 Contrastar o argumentar sobre posibles acepciones de un tema o concepto
- 5 Desarrollar la creatividad y pensamiento crítico.

Referencias

Tomado con fines didácticos de:

Orientación Andújar (2015) *Manual de Estrategia Didácticas del proyecto Recursos Educativos Accesibles Y Gratuitos*. [Archivo en PDF] España, Andújar. Disponible en:
<https://www.orientacionandujar.es/wp-content/uploads/2015/03/Manual-estrategias-didacticas.pdf>